ZÁKLADNÍ ŠKOLA, Bruntál, Rýmařovská 15, příspěvková organizace

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

ŠKOLNÍ ROK 2023/2024

Předkládá:	Mgr. Veronika Černotová, ředitelka školy
IČO:	608 026 69
Tel.:	552 306 850, 1, 2
DS:	v8wfccn
e-mail:	zsrymarovska@zsbr.cz
web:	www.zsbr.cz

Obsah

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI 4

2. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY 4

3. ZŘIZOVATEL ŠKOLY 6

4. VEDENÍ ŠKOLY 6

5. ŠKOLSKÁ RADA 6

6. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ A VZDĚLÁVACÍCH PROGRAMŮ 7

7. RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY 9

8. ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ NEBO O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ DO ŠKOLY 11

9. ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ PODLE CÍLŮ STANOVENÝCH ŠVP A STRUČNÉ VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠVP 13

10. ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ 19

11. ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÉHO ROZVOJE NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ 24

12. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI 25

13. ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČŠI 29

14. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY 30

ZÁVĚR 44

PŘÍLOHA Č. 1 45

PŘÍLOHA Č. 2 48

Výroční zpráva školy byla vypracována v souladu se zákonem 561/2004 Sb., Školský zákon, v platném znění, dále zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a dále ve znění vyhlášky č. 195/2012 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů a výročních zpráv, v platném znění.

Výroční zpráva byla projednána pedagogickou radou dne 7. 10. 2024.

Děkuji všem kolegům, kteří svými příspěvky, podklady, fotografiemi a další pomocí přispěli k vypracování této výroční zprávy.

Mgr. Veronika Černotová
ředitelka školy

1. Základní údaje o organizaci

Základní škola, Bruntál, Rýmařovská 15, *příspěvková organizace,* byla ustanovena radou kraje dne 20. prosince 2001, ev. č. ZL/244/2001, na základě usnesení zastupitelstva kraje č.9/129/1 ze dne 28. března 2002 a zákona České národní rady č.564/1990Sb. o státní správě a samosprávě ve školství *ve znění pozdějších dodatků a novel*.

Adresa školy	Bruntál, Rýmařovská 15 792 01
Právní forma	příspěvková organizace
IČO	60802669
Identifikátor zařízení - IZO	6000 026 086
Datová schránka	v8wfccn
Kontakt	zsrymarovska@zsbr.cz, 552 306 850, 1, 2
	spcbruntal@zsbr.cz, 552 306 854
Web školy	zsbr.cz
Odloučené pracoviště	Bruntál, Rýmařovská 12 (1. stupeň ZŠ, ZŠ speciální, školní družina)

2. Charakteristika školy

Základní škola, Bruntál, Rýmařovská 15, p. o. je právním subjektem, který je zřízen podle § 16 odst. 9, Školského zákona, v platném znění. Jedná se o školu určenou pro žáky s mentálním postižením, případně v kombinaci s postižením zrakovým, sluchovým, tělesným, souběžným postižením více vadami nebo autismem. Pro přijetí do školy je nezbytné doporučení školského poradenského zařízení a soulad se zájmem žáka, kdy jeho speciální vzdělávací potřeby přesahují možnosti vzdělávání v základní škole běžného typu, i přes doporučená podpůrná opatření. Nezbytným předpokladem pro přijetí je dále žádost zákonného zástupce.

Zařízení sdružuje tyto součásti:

Základní škola	1. – 9. ročník	cílová kapacita 200 žáků
Základní škola speciální	1. – 10. ročník	cílová kapacita 30 žáků

Školní družina	cílová kapacita 40 žáků
Výdejna stravy	cílová kapacita 500 strávníků
SPC pro MP a vady řeči	není stanoveno

Škola se nachází v okrajové části města Bruntálu, její zázemí tvoří tři samostatné budovy kolem frekventované silnice směrem na město Rýmařov. Lokalita je osídlena zejména rodinami s nízkým sociálně-ekonomickým zázemím, větší část těchto obyvatel se také hlásí k romskému etniku. Přestože nejsme školou běžného typu, ani školou spádovou pro tuto část města, vzdělává se v naší škole výrazná část dětí z této komunity. Pilotním posláním naší školy tedy je, vedle samotného vzdělávání, odstraňovat sociální bariéry mezi žáky, nerovnosti podmínek pramenící z nepodnětného domácího prostředí, budovat od prvního ročníku správné hygienické a pracovní návyky, vést žáky k odpovědnosti za svoji školní práci a k pocitu sounáležitosti se školou i obyvateli města Bruntálu.
Svým zaměřením se škola profiluje k praktické a výtvarné výchově a sportovním činnostem.

Hlavní budova je spojena s učebním pavilonem proskleným koridorem, budova 1. stupně, speciálních tříd a školní družina se nachází na adrese Rýmařovská 12, přes zmiňovanou veřejnou komunikaci. Na hlavní budově jsou kromě tříd 2. stupně umístěny také kanceláře vedení školy a ekonomický úsek, dále je zde jídelna s výdejnou stravy, kterou nám dováží ze SOŠ Bruntál. Součástí organizace je také Speciálně pedagogické centrum pro mentální postižení a vady řeči, které je umístěno do celého přízemí zadního pavilonu. Další speciálněpedagogické centrum, a to detašované pracoviště SPC pro autismus, Ostrava, má smluvně pronajaty kanceláře v 1. patře hlavní budovy. Za zmínku dále jistě stojí velká dřevěná pergola s lavicemi a stoly, umístěná za hlavní budovou, kterou škola využívá pro venkovní výuku a příležitostné akce. Škola nemá vlastní tělocvičnu, výuka tělesné výchovy je realizována nájemním vztahem s Technickými službami města Bruntálu v tělovýchovné hale, dále v městském parku, na hřišti SK Slavoj Bruntál, v zimě na městském kluzišti apod. Škola disponuje také velkou zahradou. Zde je prostor pro realizaci praktických prací zaměřených na pěstitelské práce, zahradnické práce, pro realizaci pohybových her školní družiny.

Budovy školy jsou všechny po celkové rekonstrukci z let minulých, kdy došlo postupně na výměnu oken a dveří, zateplení fasády, nové zastřešení, na hlavní budově a pavilonu byla vytvořena nová soustava hromosvodů. Budova 1. stupně na Rýmařovské 12 prošla také rozsáhlou sanací vlhkého zdiva. Postupně prochází rekonstrukcí také plynové kotelny; aktuálně

máme po kompletní výměně kotlů dvě kotelny ze tří, takže předpokládáme úspory ve vytápění. Škola je díky zřizovateli MSK připojena na vysokorychlostní wifi síť a v rámci budov došlo také k revitalizace wifi sítě na všech třech budovách.

3. Zřizovatel školy

Adresa	**MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ** **Ostrava, 28. října 117**
Právní forma	**kraj**
IČO	**708 906 92**

4. Vedení školy

ŘEDITELKA ŠKOLY, statutární orgán	**Mgr. Veronika Černotová**	
Kontakt	Tel.: 552 306 850	**cernotova@zsbr.cz**
ZÁSTUPCE statutárního orgánu	**Mgr. Jiřina Kalousková**	
Kontakt	Tel: 552 306 851	**kalouskova@zsbr.cz**

5. Školská rada

Školská rada byla zřízena ve školním roce 2005/2006 jako povinný orgán při základní škole, jehož účelem je účast zástupců zřizovatele, zletilých žáků nebo zákonných zástupců a pedagogických pracovníků na chodu školy. Školská rada pracuje v šestičlenném obsazení. Ve školním roce 2023/2024 pracovala školská rada v tomto složení:

Zástupci zákonných zástupců: Nikola Rydvánová
Soňa Vranková

Zástupci zřizovatele: Mgr. Miroslav Piňos
Ing. Radek Štoller

Zástupci pedagogů: Mgr. Yvona Lašáková
Mgr. Petr Brada

Členové školské rady jednali ve školním roce 2023/2024 celkem dvakrát. Poprvé 10. 10. 2023, kdy projednali a bez připomínek schválili on-line formou *Výroční zprávu Základní školy, Bruntál, Rýmařovská 15, příspěvková organizace – činnost školy za školní rok 2022/2023.*

Další jednání se uskutečnilo dne 26. 3. 2024, kdy školská rada projednala a schválila bez připomínek *Výroční zprávu o hospodaření příspěvkové organizace za rok 2023.*

Všem členům školské rady patří velké poděkování za celoroční dobrovolnou práci ve prospěch naší školy!

6. Přehled oborů vzdělání a vzdělávacích programů

Hlavním účelem organizace je uskutečňovat vzdělávání a výchovu žáků, podle vzdělávacích programů. Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu:

- získání základního vzdělání;
- získání základů vzdělání;
- poskytuje zájmové vzdělávání;
- zabezpečuje stravování žáků a zaměstnanců;
- poskytuje poradenské služby a vytváří podmínky, formy a způsoby integrace dětí, žáků a studentů s mentálním postižením a s vadami řeči ve speciálně pedagogickém centru.

Základní škola

V 1. – 9. ročníku byli žáci vzděláváni v souladu se školním vzdělávacím programem IMPULS, který vychází z minimálních výstupů RVP ZV. Název tohoto ŠVP je odvozen od slov: Inovativní, Moderní, Praktický, Užitečný, Laskavý, Smysluplný. K 30. 6. 2024 se podle něj vzdělávalo 70 žáků.

Základní škola speciální

Školní vzdělávací program pro základní školu speciální vychází z Rámcově vzdělávacího programu pro obor vzdělání základní škola speciální. Je rozdělen do dvou částí:

SPOLU, díl I., je vytvořen pro žáky se středně těžkým mentálním postižením. Název vychází ze slov Smysluplné, Praktické, Otevřené, Laskavé, Učení a k 30. 6. 2024 se v tomto vzdělávacím programu vzdělávalo 8 žáků.

SPOLU, díl II., vzdělávání žáků s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami legislativně zajišťuje velmi náročnou a často individuální výuku těchto žáků. Ve školním roce 2023/2024 se v tomto vzdělávacím programu vzdělávalo 7 žáků, z toho jednomu bylo v průběhu školního roku umožněno vzdělávání dle §50 odst. 2 školského zákona, v platném znění, a to pro jeho závažné kombinované postižení. Další 2 žáci z této skupiny měli dle stejného paragrafu školského zákona výuku sníženu na dva dny v týdnu, a to na základě doporučení pediatra.

Školní družina

Školní družina se ve své výchovně-vzdělávací práci řídila zejména vyhláškou MŠMT č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Dále má zpracován Školní vzdělávací program pro školní družinu a Vnitřní řád družiny. Ve školním roce 2023/2024 jsme pro zájem rodičů zřídili ranní družinu. Ta odpolední zůstala rozdělena na 2 oddělení, stav zapsaných žáků byl 28.

Výdejna stravy

Činnost výdejny stravy se řídí zejména ustanoveními vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování, v platném znění. Výdejna stravy má zpracovaný Vnitřní řád výdejny stravy, Sanitační řád, Směrnici pro analýzu rizik (systém HACCP) a Vnitřní řád školní jídelny. Výdejna stravy zabezpečovala obědy v 1. pololetí 38 žákům, 25 zaměstnancům a 2 cizím strávníkům. Nárůst obědů pro žáky vznikl v důsledku toho, že škola zajistila vybraným 22 žákům obědy zdarma přes nadace Women for Women a Patron dětí. Bohužel tyto nadace přišly v závěru roku 2023 o dotační peníze na další pololetí a tím výrazně klesnul i počet stravovaných dětí. Během 2. pololetí jsme oslovili svého zřizovatele MSK a škola podala žádost o dotaci na obědy zdarma alespoň pro školní rok 2023 / 2024. Tímto způsobem bude podpořeno až 27 žáků. Obědy byly i ve školním roce 2023/2024 dováženy ze Střední odborné školy, Bruntál, Krnovská 998/9, příspěvková organizace.

Speciálně pedagogické centrum

Školské poradenské zařízení pracovalo v souladu s ustanovením vyhlášky 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních, v platném znění a vyhlášky č. 27/2016, o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, v platném znění. Organizačně se řídí vlastním Vnitřním řádem SPC.

7. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

		2021/2022		2022/2023		**2023/2024**	
		počet	přepočtený úvazek	počet	přepočtený úvazek	**počet**	**Přepočtený úvazek**
Pedagogové	**učitelé**	20	17,4	16	14,08	**17**	**13,85**
	vychovatelé	1	0,64	2	0,99	**3**	**1,17**
	asistenti pedagoga	6	4,8	7	5,55	**6**	**4,8**
Nepedagogové	**správní zaměstnanci**	6	6,0	6	6,0	**6**	**5,0**
	výdejna stravy	1	0,43	1	0,5	**1**	**0,43**
S P C	**speciální pedagog**	3	1,75	3	2,0	**3**	**1,75**
	psycholog	pouze DPP		pouze DPP		**1**	**0,5**
	logoped	2	1,41	2	1,36	**2**	**1,5**
	sociální pracovnice	1	1,0	1	1,0	**1**	**1,0**
Zaměstnanci celkem:		40	33,43	40	31,48	**40**	**30**

Tabulka odráží změny, které v daném školním roce nastaly vzhledem k personálnímu zabezpečení organizace. Je zde vidět trvalý pokles ve velikosti úvazků při stálém počtu zaměstnanců. Ve sledovaném období se úvazky pedagogických pracovníků téměř nezměnily, bohužel došlo k nucenému snížení úvazků nepedagogů, a to v důsledku konsolidačního balíčku vlády. Došlo tak k reorganizaci práce uklízeček na hlavní budově a pavilonu, které zajišťovaly také služby u vchodu a evidovaly příchozí z důvodu bezpečnosti školy. Tento vchod slouží také klientům SPC, cizím strávníkům apod.

Nízký počet žáků na 1. stupni se promítnul do organizace tříd: vznikly dvě oddělení -1. + 3. třídy a 4. a 5. třídy. Obě tato oddělení byla personálně zajištěna 1 kvalifikovanou speciální pedagožkou a 1 asistentkou. Třída 2. ročníku zůstala samostatná.

Počet speciálních tříd setrval na počtu tří, přičemž v jedné z nich výuku zajišťovala 1 učitelka a 2 asistentky pedagoga. Zbývající dvě třídy byly zabezpečeny v poměru 1 učitelka a 1 asistentka pedagoga. Personální obsazení bylo nastaveno podle závažnosti zdravotního postižení daných žáků a úvazky asistentek pak dle počtu hodin v učebním plánu žáků v dané třídě.

Do týmu pracovníků SPC se po několika letech podařilo přijmout stálého psychologa, a to alespoň na úvazek 0,5. Jedná se o paní psycholožku, která v minulém roce pro SPC pracovala externě, spolupráce s ní byla výborná. Velmi si ceníme jejího pracovního nasazení, ochoty zabývat se i krizovými situacemi ve třídách, pokud během školního roku nastaly, a také jejího milého přístupu ke klientům SPC. Stále dochází k vysoké migraci rodin žáků / klientů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, proto je pro naše SPC velmi důležitá i spolupráce s PPP Bruntál a ostatními krajskými školskými zařízeními. Pracoviště opět poskytovalo služby i o prázdninách, velký dík za pracovní nasazení patří všem kolegům SPC!

UČITELÉ	**POČET**	PROCENTOVÉ VYJÁDŘENÍ	ŽENY
kvalifikovaní dle zák.č.563/2004 Sb., o ped. prac.	17	100 %	14
z toho nekvalifikovaní	0	0 %	0
ASISTENTI PEDAGOGA			
kvalifikovaní	6	100 %	6
nekvalifikovaní	0	0 %	0
CELKEM pedagogičtí pracovníci	**23**	**100 % kvalifikovaných**	20

Tabulka výše uvádí přehled o kvalifikovanosti pedagogických pracovníků v oboru speciální pedagogika, který je pro náš typ školy primární. V daném školním roce jsme měli 100 % kvalifikovanost sboru. Podařilo se nám udržet stabilní sbor i téměř totožnou výši hodin přímé pedagogické činnosti. Znamená to, že poměr vycházejících žáků k nově přijatým prvňáčkům byl relativně vyrovnaný. Jak již bylo popsáno výše, každoročně nás trápí velká migrace rodin s nízkým SES, což vytváří nejistotu v průběhu celého školního roku, týkající se naplněnosti tříd. Mnoho žáků má ke svému mentálnímu postižení přidruženy poruchy chování, množí se případy psychiatricky medikovaných žáků, žáků z nefunkčních rodin, které jsou klienty OSPOD. Všechny tyto skutečnosti přispívají k tomu, že nejsme příliš perspektivní pracoviště pro mladé absolventy vysokých škol a jsme stále vděčni za výpomoc kolegyň v důchodu.

8. Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

A) Zápis do 1. ročníku základní školy

Zápis do 1. ročníku naší základní školy byl rodičům opět umožněn v souladu s legislativou po celé období od 1. 4. do 30. 4. 2024. Rodiče měli možnost vyplnit žádost o přijetí do 1. ročníku online na webu školy, nebo si formulář vyzvednout a vyplnit v kanceláři školy. Dále měli možnost individuální prohlídky školy s dítětem. O přijetí na naši školu projevili **zájem rodiče 8 dětí**; na základě žádosti rodičů a doporučení odborného školského poradenského pracoviště **bylo přijato 5 žáků do 1. ročníku základní školy** se vzdělávacím programem pro ZV se sníženými očekávanými výstupy „IMPULS“, **1 žák** byl přijat **do 1. ročníku ZŠ speciální,** bude se vzdělávat podle vzdělávacího programu „SPOLU, Díl II“. **Rodiče 2 dětí nepředložili** potřebné dokumenty a ředitelka školy tak nevyhověla jejich žádosti; u jednoho dítěte **o přijetí do 1. ročníku školy a u druhého o odklad** nástupu k plnění povinné školní docházky o 1 rok.

B) **Zápis 9./ 10. ročníků k dalšímu vzdělávání**

ZÁKLADNÍ ŠKOLA		
odborné učiliště	učební obor	počet přijatých žáků
Střední odborná škola Bruntál, Krnovská 9, p. o.	23-68-H/01 **Mechanik opravář motorových vozidel**	2
Střední škola, Dětský domov a Školní jídelna Velké Heraltice, p. o.	**29-51-E/01 Potravinářská výroba (Cukrářská)**	2
	41-52-E/01 Zahradnické práce	1
nepodali přihlášku / nevyzvedli si zápisový lístek	***nezájem o učební obor***	2
CELKEM PŘIJATO		**5**

Ve sledovaném školním roce ukončilo školní docházku získáním **základního vzdělání 6 žáků.** Sedmý žák pro vysokou absenci nezvládl učivo a neprospěl. Neprojevil zájem ani o opakování ročníku a tím pádem doložku základního vzdělání nezískal. Zájem o studium na střední škole projevilo celkem 5 žáků, všichni si podali přihlášku na střední školu, někteří i na dva obory.

Z osmého ročníku nevyšel v daném roce nikdo. O dokončení 9. ročníku a získání základního vzdělání projevil zájem 1 žák, který bude ve školním roce 2024/2025 ve vzdělávání na naší škole pokračovat.

Jak je vidět ze souhrnné tabulky, počet žáků, kteří projevili zájem o další vzdělávání, byl relativně vysoký. Vzhledem k zavedení digitálních přihlášek na SŠ a nízké technické gramotnosti většiny zákonných zástupců, jsme jako škola všem rodičům s přihláškami pomáhali a poslali je datovou schránkou nebo je kolega výchovný poradce na střední školu doručil osobně.

Jako škola vnímáme bohužel rezervy v předčasných odchodech žáků ze vzdělávání. Se všemi vycházejícími žáky v hodinách na toto téma mluvíme, motivujeme je a povzbuzujeme, aby nezůstávali po splnění povinné docházky doma. Již v průběhu docházky na 2. stupeň absolvují mnoho besed, exkurzí, veletrhů a akcí středních škol (zejména na SOŠ Bruntál – soutěž Řemeslo má zlaté dno, Artifex), dny otevřených dveří a také online Veletrh středních škol, pořádaný krajským úřadem MSK. Bohužel se nám tato část práce dlouhodobě nedaří.

Řešení vidíme, po zkušenostech z naší praxe, v koncepčních změnách na úrovni legislativy, jako je např. prodloužení povinné školní docházky o dobu střední školy apod.

Artifex na ÚP Bruntál

9. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených ŠVP a stručné vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

A) Základní škola

			PROSPĚCH										KÁZEŇSKÁ OPATŘENÍ SNÍŽENÝ STUPEŇ Z CHOVÁNÍ					POCHVALY		ABSENCE			
			1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	za školní rok					za školní rok		za školní rok			
ročník	počet žáků v 1. pololetí	počet žáků ve 2. pololetí	prospělo s vyznamenáním		prospělo		neprospělo		nehodnoceno		průměrný prospěch na žáka		napomenutí TU	důtka TU	důtka ředitelky školy	2. stupeň z chování	3. stupeň z chování	pochvala TU	pochvala ředitelky školy	OA na žáka	NA na žáka	omluvená absence celkem	neomluvená absence celkem
1.	6	5	4	3	2	2	0	0	0	0	1,47	1,28	0	0	0	0	0	2	0	157,0	0,0	942	0
2.	5	6	4	5	1	1	0	0	0	0	1,23	1,22	0	0	0	0	0	3	0	177,3	7,0	1064	42
3.	7	8	4	5	3	3	0	0	0	0	1,52	1,44	1	1	0	0	0	1	0	175,1	0,7	1313	5
4.	8	8	5	4	3	3	0	1	0	0	1,39	1,57	7	2	2	0	0	3	1	182,9	8,8	1 463	70
5.	5	5	5	5	0	0	0	0	0	0	1,2	1,24	2	1	0	0	0	4	0	115,2	4,0	576	20
6.	8	8	4	3	2	5	0	0	2	0	1,50	1,57	3	1	0	0	0	1	2	325,9	1,9	2 607	15
7.	13	12	3	5	5	5	2	2	3	0	1,96	1,83	0	0	0	0	2	0	6	294,5	87,7	3 534	1052
8.	11	11	2	4	5	7	0	0	4	0	1,73	1,97	0	5	1	1	0	9	1	401,0	22,7	4 612	261
9.	7	7	3	4	3	2	1	1	0	0	1,66	1,74	2	3	1	0	0	3	0	414,4	7,1	2 901	50
1.-9.	70	70	34	38	24	28	3	4	9	0	1,52	1,54	15	13	4	1	2	26	10	249,3	15,5	19012	1515

Tabulka č. 1 zobrazuje nejdůležitější aspekty ve vzdělávání – prospěch, chování a absenci v ZŠ.

Školní rok 2023/2024 se vyznačoval opět velkou migrací rodin žáků. Někteří tak vystřídali během školního roku několik základních škol, při přestupu na naši školu jsme pak opakovaně řešili situaci, kdy žáci nasbírali na školách předchozích spoustu omluvených a neomluvených hodin. Od listopadu 2024 do konce školního roku jsme evidovali žáka 7. ročníku, kterého rodiče nezvládali, měl být umístěn do zařízení pro okamžitou pomoc dítěti, odtud však ihned utekl a přes úsilí policie ČR byl a je stále na útěku. Všechny tyto problematické případy se tak promítají jak do počtu hodin omluvené i neomluvené absence, tak do kázeňských opatření i do prospěchu. V 9. ročníku neprospěl 1 žák, který pro svoji vysokou omluvenou absenci nezvládal učivo během celého školního roku. Ke komisionálnímu přezkoušení se odmítl dostavit, o opakování ročníku neměl zájem, takže svoji povinnou školní docházku, s vědomím rodičů, ukončil bez získání základního vzdělání.

Po celý školní rok jsme se jako škola snažili zapojit co nejvíce prospěchově ohrožených žáků do doučování. Ne všichni však měli o doučování zájem a u některých nebyl ani zájem ze strany rodičů. Celkem se do něho během školního roku průběžně zapojilo 48 žáků. Doučování se

pozitivně promítlo do hodnocení v případě, že bylo dlouhodobé a pravidelné. Vysoký počet nehodnocených žáků za 1. pololetí byl způsoben zejména vysokou absencí žáků ve dnech, kdy probíhali předměty s jednohodinovou časovou dotací a pak také vyhýbání se hodinám tělesné výchovy. Škola neustále pracuje jak se žáky, tak s rodiči, aby nepodporovali svoje děti v záškoláctví, bohužel u některých rodin nepomáhá ani dohled sociálních pracovníků nebo neziskových organizací.

U kázeňských opatření jsme v porovnání s minulým školním rokem pohybujeme v řádu stejných čísel: celkový součet všech kázeňských opatření činí 32 a třikrát byl udělen snížený stupeň z chování. Ve školním roce 2022/2023 to bylo 27 a 5 snížených stupňů z chování.

Počet pochval, jak třídního učitele, tak ředitelky školy, se mírně snížil. V součtu činí 36 pochval, předcházející školní rok jich bylo 46, o deset více. Tyto počty kolísají zejména v závislosti na reprezentaci školy, na výborném plnění si školních povinností apod.

B) Základní škola speciální

			PROSPĚCH										KÁZEŇSKÁ OPATŘENÍ SNÍŽENÝ STUPEŇ Z CHOVÁNÍ					POCHVALY		ABSENCE			
			1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	za školní rok					za školní rok		za školní rok			
ročník	počet žáků v 1. pololetí	počet žáků ve 2. pololetí	prospělo s vyznamenáním		prospělo		neprospělo		nehodnoceno		průměrný prospěch na žáka		napomenutí TU	důtka TU	důtka ředitelky školy	2. stupeň z chování	3. stupeň z chování	pochvala TU	pochvala ředitelky školy	OA na žáka	NA na žáka	omluvená absence celkem	neomluvená absence celkem
1.	2	2	1	2	0	0	1	0	0	0	2,17	1,19	0	0	0	0	0	2	0	154,0	0,0	154	0
2.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0
3.	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1,00	1,00	0	0	0	0	0	0	0	250,4	4,6	1127	21
4.	3	4	0	1	3	3	0	0	0	0	2,30	2,39	0	0	0	0	0	0	0	291,0	0,0	291	0
5.	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1,30	1,30	0	0	0	0	0	1	0	124,5	0,0	498	0
6.	2	2	2	1	0	1	0	0	0	0	1,15	1,20	1	0	0	0	0	2	0	82,6	0,0	289	0
7.	3	3	0	0	3	3	0	0	0	0	1,76	1,76	0	0	0	0	0	2	0	121,0	0,0	121	0
8.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0	0	309,3	1,3	928	4
9.	3	3	1	1	2	1	0	1	0	0	1,78	2,00	0	0	1	1	0	3	0	0,0	0,0	0	0
10.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0	0	101,5	0,0	203	0
1.-10.	**15**	**16**	**6**	**7**	**8**	**8**	**1**	**1**	**0**	**0**	**1,64**	**1,55**	**1**	**0**	**1**	**1**	**0**	**10**	**0**	**143,4**	**0,6**	**3611**	**25**

Tabulka č. 2 zobrazuje nejdůležitější aspekty ve vzdělávání – prospěch, chování a absenci v ZŠs.

Školní rok v základní škole speciální probíhal standardně, počet žáků během roku také mírně kolísal vlivem stěhování rodin. Tabulka dále ukazuje u žáků speciálních tříd tradičně příznivé výsledky vzdělávání, v rámci jejich vzdělávacích programů, případně IVP. Těmto žákům komplikuje většinou jejich vzdělávání nejen míra mentálního, ale také další přidružená postižení. V 1. pololetí tak nezvládl obsah učiva 1. ročníku 1 žák, na základě komplexní rediagnostiky SPC byl se souhlasem rodičů převeden do vzdělávacího programu pro žáky s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami, kde bude mít snížen obsah učiva ve prospěch budování kompetencí v oblasti komunikace, sebeobsluhy apod. V průběhu 2. pololetí pak pro zhoršení zdravotního stavu nezvládl učivo 9. ročníku 1 žák, který má zároveň zájem pokračovat ve vzdělávání na SŠ. Vzhledem k tomu bude učivo 9. ročníku na doporučení SPC a se souhlasem rodičů opakovat.

V kázeňských opatřeních se projevilo opět záškoláctví 1 žáka, který v rámci 9. ročníku avizoval nezájem o desátý ročník docházky a získání základů vzdělání. I zde je vidět, jak důležitá je podpora vzdělávání žáků ze strany rodičů. V součtu byly tedy v daném školním roce uděleny 2 kázeňská opatření a 1 snížený stupeň z chování.

Žáci speciálních tříd se účastnili různých akcí za což jim bylo uděleno v součtu 10 pochval třídního učitele.

C) Školní družina

Školní družina pracovala i v letošním školním roce ve dvou odděleních. Vzhledem k tomu, že jedna maminka projevila zájem také o ranní družinu, reagovali jste na tuto poptávku a žáci mohli do družiny již od 6:45 hodin. Postupně ranní družinu navštěvovalo 5 až 6 žáků, a proto plánujeme tuto službu zachovat i ve stávajícím roce. V 1. pololetí navštěvovalo družinu 28 žáků, ve 2. pololetí počet klesnul o žáky, kteří přišli o obědy zdarma a rodiče nebyli schopni obědy hradit sami. Žáci, kteří navštěvují školní družinu nemohou být až do 15 hodin bez teplé stravy. Z důvodu nejisté spolupráce s oběma nadacemi, Women for Women a Patron dětí, jsme již ve 2. pololetí podali žádost o dotaci na obědy zdarma svému zřizovateli, MSK, abychom předešli do budoucna podobné situaci. Činnost školní družiny vnímáme jako velmi důležitou, protože na naší škole často supluje fungování rodičů – ať již v domácí přípravě, při psaní úkolů, v aktivitách, které žáci doma nezažívají a také jako prevence toulání se venku. Úhrada za školní družinu ve výši 50,- Kč je prominuta rodičům, kteří pobírají hmotnou nouzi a od 1. 1. 2024 také rodičům, kteří pobírají příspěvek na dítě.

D) Speciálně pedagogické centrum pro mentální postižení a vady řeči

Speciálně pedagogické centrum pro mentální postižení a vady řeči (dále jen SPC) je součástí Základní školy Bruntál, Rýmařovská 15, příspěvkové organizace. Centrum se zaměřuje na poskytování diagnostické a poradenské péče dětem, žákům a studentům s mentálním postižením a poruchami řeči. Naše prostory jsou navrženy tak, aby byly přívětivé, útulné a příjemné, zejména pro malé děti a mladší žáky, kteří se u nás denně podrobují diagnostickému procesu. Vytváříme klidné a přátelské prostředí, které podporuje pocit bezpečí pro naše klienty i jejich rodiče.

Působnost našeho SPC zahrnujeme spádově pro město Bruntál a celý okres Bruntál, kde poskytujeme naše služby. S klienty pracujeme jak při jejich návštěvách v SPC, tak formou terénních výjezdů do mateřských, základních, ale i středních škol.

Aktuální složení týmu SPC je následující:

- speciální pedagog – logoped (1,5 úvazku),
- speciální pedagog - psychopedie (1,5 úvazku),
- vedoucí SPC (0,25 úvazku),
- sociální pracovník (1,0 úvazku),
- psycholog (0,5 úvazku).

Každý rok na jaře se tradičně potýkáme s výrazným nárůstem počtu žádostí o vstupní i kontrolní vyšetření, přičemž jejich odbavování v zákonem stanovených lhůtách představuje pro náš tým značnou výzvu. Ačkoli se snažíme maximálně efektivně pracovat na přidělených případech, zvládnutí tohoto období vyžaduje od všech zaměstnanců velké osobní nasazení a sebezapření. V období únor až červen 2024 SPC pracovalo na plné kapacitě.

V roce 2023/2024 se konalo několik porad SPC zřizovaných Moravskoslezským krajem, které byly prezenční a z nichž byly pořizovány písemné záznamy. Tento způsob setkávání plánujeme udržet i v příštím roce a učinit z něj pravidelnou součást činnosti, nejen pro vedoucí SPC. Na tato setkání bývají zváni i další odborníci z oboru Speciální pedagogika.

Pracovníci SPC, včetně ředitelky základní školy, jsou pravidelně informováni o novinkách v systému Didanet, o závěrech z krajských a republikových porad SPC + PPP + MŠMT + NPI

a schůzek mezi SPC a PPP Bruntál. Tyto informace jsou sdíleny především prostřednictvím porad, které se konají dle potřeby. Pracovníci SPC se také během školního roku aktivně účastnili několika vzdělávacích akcí v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), což přispělo k jejich odbornému růstu a rozvoji kompetencí.

Informativní činnost probíhá i směrem ke vzdělávacím organizacím v celém okrese Bruntál. Pokud je to zapotřebí, jsou realizovány pracovní schůzky. SPC informovalo např. o připravovaných změnách spojených s představením českého překladu Mezinárodní klasifikace nemocí (MKN-11), které budou mít vliv na diagnostické a podpůrné postupy v následujícím období.

Během uplynulého školního roku jsme byli velmi aktivní a nápomocní v rámci spolupráce s vysokoškolskými institucemi, zejména při studiu oboru Speciální pedagogika. Přijímali jsme studenty na praxi do našeho SPC, čímž jsme podpořili jejich odborný rozvoj a přímé zkušenosti v této oblasti.

Spolupráce s PPP Bruntál pokračuje bez potíží. Informace, které jsou důležité pro chod obou ŠPZ nebo v důsledku diagnostiky dětí a žáků jsou řešeny flexibilně, nejčastěji telefonickým hovorem. Schůzky vedoucích pracovníků obou institucí probíhají dle potřeby. Trend rozdělení kompetencí při přijímání žádostí od žáků plnících povinnou školní docházku pokračuje i nadále. Tento postup zajistí, aby žádosti nebyly evidovány u obou institucí současně a podpora mohla být nastavena v co nejkratším čase.

Závěrem lze konstatovat, že uplynulý školní rok 2023/2024 přinesl nové výzvy. Počet přijatých žádostí byl vyšší než v předchozím roce a naše činnost pomohla mnoha rodičům, kteří často prožívali silné emoce během návštěv.

Rád bych tímto poděkoval všem kolegům z SPC za jejich neúnavné nasazení v náročných pracovních podmínkách. Důležité informace o činnosti SPC jsou k dispozici na webové stránce spcbruntal.cz, která je pravidelně aktualizována.

Zpracoval: PhDr. Vojtěch Gybas, PhD., vedoucí SPC

Logopedie

Ve Speciálně pedagogickém centru pro vady řeči pracují dvě logopedky, z toho jedna na půl úvazku. Ve školním roce 2023/2024 bylo v péči SPC pro vady řeči celkem 30 mateřských škol, v rámci mateřských škol 9 logopedických tříd, 31 základních škol a 8 středních škol, k tomu i 6 přípravné třídy.
Konzultace v mateřských školách byly zaměřeny na inkludované dětí s narušenou komunikační schopností s následnou poradenskou činností. Snažíme se tuto službu udržet, i když na ni zbývá čím dál méně času a výjezdy jsou méně časté, protože diagnostická činnost SPC ve školním roce 2023/2024 opět narostla, klientů přibylo v mateřských, základních i středních školách, nebylo možné provést výjezd ke všem klientům. Telefonická konzultace ale proběhla.

Kontrolní logopedická diagnostika v MŠ, která slouží k posouzení potřeby PO, byla prováděna převážně v terénu a vždy se souhlasem a za přítomnosti zákonných zástupců. Vstupní vyšetření probíhají na SPC. Klientelu MŠ tvořily děti z předešlých let, u nichž byla prováděna rediagnostika. U některých klientů se jednalo o vyšetření školní zralosti, i tato oblast opět narostla. Tyto stavy byly průběžně doplňovány vstupními vyšetřeními nových dětí, kterých v minulém školním roce přibylo. Následně byly vypracovány logopedické zprávy a doporučení podpůrných opatření, což bylo ve většině případů. Většina klientů předškolního věku byla zařazena do logopedických a přípravných tříd s doporučením odkladu povinné školní docházky. Proběhl nárůst přípravných tříd, v Krnově vznikly ke každé základní škole. Dále byly prováděny konzultace v prostorách logopedické poradny na Základní škole, Bruntál, Rýmařovská 15 dle potřeby pedagogů a zákonných zástupců. Konzultace probíhaly se zákonnými zástupci, se speciálními pedagogy MŠ, ZŠ a SŠ, s výchovnými poradci škol, s pedagogy škol, s ředitelkami škol.

Za školní rok 2023/2024 byly prováděny pravidelné intervence v logopedických poradnách SPC v prostorách Základní školy, Rýmařovská 15, Bruntál. Celkem docházelo 13 dětí s vadou řeči. Počet intervencí se stále zmenšuje, i když je o ně velký zájem kvůli nedostupnosti logopedické péče v regionu, v důsledku narůstání administrativy a diagnostické činnosti.

V průběhu sledovaného školního roku byly prováděny konzultace a kontroly IVP, kontroly podpůrných opatření bez IVP. S klienty se pracovalo i skupinově, probíhaly intervence během výuky. U klientů byla stanovena podpůrná opatření (nejčastěji 3. stupně), některým z nich bylo doporučeno vyšetření v poradenském zařízení SPC nebo PPP, případně pravidelná péče logopeda. Někteří z nich byly zasláni na neurologické či pedopsychiatrické vyšetření, pokud

to bylo potřeba pro zpřesnění diferenciální diagnostiky. Tato oblast je v našem regionu ale už dlouhodobě nedostupná, termíny vyšetření zdlouhavé, diferenciální diagnostika chybí. Na každé mateřské, základní a střední škole proběhla konzultace a kontrola IVP a konzultace pedagogovi. Z každé konzultace byl následně zpracován zápis, který je založený ve spise. Ve spolupráci logopeda SPC s příslušnou školou byl většině klientům s PO 3. stupně následně vypracován také individuální vzdělávací plán, s nímž byl seznámen rovněž zákonný zástupce dítěte, žáka.

Ve školním roce 2023/2024 byly vypracovány dvě uzpůsobení maturitních zkoušek a uzpůsobení závěrečných zkoušek na odborných školách.

V minulém školním roce také probíhaly praxe studentů oborů zaměřených na logopedii a speciální pedagogiku. Viděli diagnostiku, intervence, seznámili se s materiály potřebnými pro diagnostiku a intervence.

Zpracovala: Mgr. Ludmila Nedopilková, logoped SPC

10. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Prevence rizikového chování je součástí platných učebních osnov (Školního vzdělávacího programu pro a je zahrnuta do schválených Standardů základního vzdělávání, které obsahují i výchovu ke zdravému životnímu stylu výchovu ke zdraví psychickému, fyzickému a sociálnímu. Naší snahou je, aby různé aspekty preventivního působení byly mezipředmětově koordinovány a začleňovány i do aktivit mimo vyučování, tj. zájmové vyučování kroužky, do práce školní družiny, ale i realizovány v rámci výjezdů k průřezovým tématům podle ročníku dle ŠVP, kurzů, výletů a exkurzí.

- Cílová skupina PPS (Program poradenských služeb): všichni žáci (1. - 9. r.) naší školy
- Hodnocené složky PPS:
    - řešení konfliktních situací
    - prevence šikany
    - odmítání činností s negativními důsledky

- vedení k osobní odpovědnosti
- výchova ke zdravému životnímu stylu
- informace o následcích užívání drog
- prevence kriminality, záškoláctví aj.
- posilování sebedůvěry
- základy právního povědomí

- Preventivní témata v předmětech
  - Prvouka, Přírodověda, Vlastivěda
  - Přírodopis, Biologie člověka
  - Výchova k občanství
  - Český jazyk a literatura
  - Výchova ke zdraví, Tělesná výchova
  - Výtvarná výchova
  - Hudební výchova
  - Dějepis, Zeměpis
  - Chemie

Ze Školní preventivní strategie vychází Program poradenských služeb ve škole (PPS), který zasahuje výchovnou a naukovou složku vzdělávání během celého školního roku. Směřuje k pozitivnímu ovlivnění třídního klimatu, k pozitivní změně motivace žáků a pedagogů a změnám vyučovacích metod. Témata zaměřená na prevenci rizikového chování u dětí a mládeže jsou začleněna do všech vyučovacích předmětů. Využívá se různých metod práce, např. výklad, samostatná práce, skupinová práce, dotazníky, sociální hry, besedy, diskuze.

Škola spolupracovala s organizacemi: Policií ČR, OSPOD, PPP, SPC, Hasiči, Záchrannou službou, neziskových organizací v rámci přednášek, besed, konzultací. Škola organizuje pro žáky návštěvy a různé soutěže zaměřené na oblast prevence rizikového chování u dětí a mládeže. Jedná se většinou o organizace, které uskutečňují své vzdělávací prostředky zcela bezplatně z důvodu nedostatku finančních prostředků.

Součástí realizace PPS je činnost mimo vyučování. Žákům je k dispozici nabídka aktivit podporující primární prevenci doučování, zájmové aktivity, školní družina. Ve škole je důsledně dodržován přátelský přístup k dětem, stejně důsledně je však vyžadováno plnění povinností. Zásady zdravého životního stylu jsou uplatňovány a přibližovány při výuce všech předmětů i mimo ni, na výletech, exkurzích, soutěžích, kterých se žáci účastní. Ve třídách je průběžně utužována spolupráce a dobré vztahy mezi dětmi i mezi žáky a učiteli.

Na škole pracuje tým, který má zkušenosti s řešením sociálně patologických jevů – metodik prevence, výchovný poradce a ostatní pedagogičtí pracovníci.

Spolupráce se osvědčila zejména při řešení problémového chování žáků (nevhodné arogantní chování k vyučujícím, šikanování, záškoláctví, kouření a jiných rizikových chování) rámci výchovných komisí a pohovorů s rodiči žáků i s žáky samotnými. Žáci i rodiče mohli využít individuální poradenství.

Rodiče žáků byli jako každoročně na začátku školního roku v rámci třídních schůzek seznámeni se školním řádem, jehož součástí jsou informace o zákazu konzumace alkoholu, kouření, distribuce a aplikace drog ve vnitřních i vnějších prostorách školy i na mimoškolních akcích, nošení do školy nebezpečných předmětů atd. Rodiče při nástupu žáka na naši školu podepisují souhlas s poskytováním poradenských služeb.

Školní metodik prevence se zúčastnil pravidelných porad v Bruntále a komunikoval s okresním metodikem prevence - seznamování s aktuálním děním a výměna zkušeností.

Preventivní programy

Ve školním roce 2023/2024 se uskutečnily preventivními programy na 1. i na 2. stupni naší školy. Témata byla vybrána podle požadavků třídních učitelů. Tyto besedy byly financovány z projektu **„Psychosociální intervence, podpora duševního zdraví dětí a žáků, preventivní práce (B4)“.**

Programy byly zaměřeny na:

- *období přechodu z dětství do dospívání*
- *podpora individuality a zdravého sebevědomí žáků*
- *kyberšikany*
- *dospívání a život plný změn*
- *krůčky k dospělosti, vhodné sexuální chování*
- *umím se učit*
- *rizikové faktory v období dospívání – kouření, alkohol, návykové látky, záškoláctví*
- *prevence nemoci*
- *prevence rizikového sexuálního chování*
- *podpora tělesného a duševního zdraví*
- *předcházení diskriminace, rasismu*

Evaluace minimálního preventivního programu 2023/2024

V průběhu školního roku 2023/2024 byly hlavními tématy šikana, *prevence rizikového sexuálního chování,* agresivní chování, záškoláctví, kouření a jiná. Na jeho základě byly navrženy akce, besedy a projekty na kterých se podíleli všichni zaměstnanci školy.

Program poradenských služeb byl naplňován z velké části v rámci výuky, do kterého byla začleňována jednotlivá témata a projekty. Seznamování s navrhovanými tématy a získávání potřebných informací probíhalo formou výkladů, diskusí, ukázkami, prostřednictvím sdělovacích prostředků internetu, televize, videoprojekcí, formou her, výletů, soutěží, společenských setkání. Vzhledem k malému počtu žáků ve škole byla většina případů rizikového chování odhalena pedagogy metodami pozorováním, rozhovorem se žáky nebo žáka s pedagogem.

Projevy rizikového chování řešil ve spolupráci na škole metodik primární prevence, výchovný poradce, vedení školy a třídní učitelé. Na základě závažnosti spolupracovali se zákonnými zástupci, orgány péče o dítě a PČR.

Evidence projevů rizikového chování

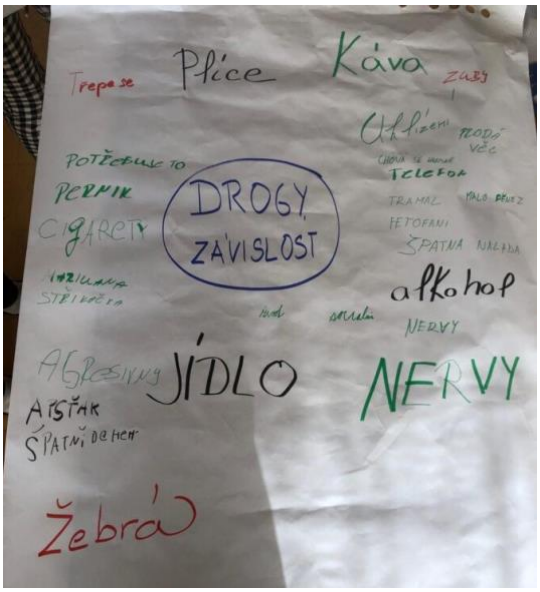
Rizikové chování	***šikana***	***Agresivní nevhodné chování***	***kouření***	***Krádeže***	***sebepoškozování***	***Podezření na skryté záškoláctví***
Počet případů	2	5	0	1	1	33

Tabulka č. 1

Zaevidovány a řešeny metodikem prevence byly jen ty projevy rizikového chování (viz. Tabulka. č. 1), na které upozornil sám třídní učitel a posoudil jejich závažnost k dalšímu prošetření. Během školního roku 2023/2024 probíhaly preventivní hodiny v 8. ročníku, které se zaměřovaly na zlepšení chování žáků ve třídě a prevenci sociálně patologických jevů. Tato třída byla vybrána proto, že v se v ní často projevovaly začátky negativních vlivů v kolektivu. U kouření, které je zahrnuto v tabulce č. 1, nebyl zjištěn žádný viník, ovšem podle informací pracovníků školy, se v pár případech na záchodech vyskytlo.

Co nás těší, co se nám daří

- Ve všech ročnících se nám daří upevňovat správné postoje žáků v oblasti zdravého životního stylu. Na prvním stupni jsou aktivity zaměřeny především na stravovací návyky, pohyb, smysluplné využití volného času, prevenci kouření a záškoláctví.
- Na druhém stupni se k těmto tématům přidávají další (návykové látky, problematika zneužití, týrání, pohlavně přenosných nemocí, poruch příjmu potravy, sebepoškozování aj.). Jako velmi důležité se jeví včasné a opakované upozorňování na rizika spojená s kyberšikanou a s agresivním chováním či šikanou.
- Dodržujeme tradice školy při organizování různých kulturních, sportovních či zábavních akcí, zvláště na prvním stupni často probíhají projektové dny s tematikou ekologie či zdravého životního stylu. V rámci prevence zdraví a nemoci, byl na 2. stupni realizován projekt „Den zdraví“. Škola poskytuje též volnočasové aktivity.



Co nás trápí, co se nám nedaří

- Jako jeden z palčivých problémů vnímáme časté pozdní příchody, absenci a pozdní omlouvání některých žáků. Pozdní příchody se již tradičně týkají především žáků vyšších ročníků.
- Opakovaně jsme řešili zvyšující se agresivní nevhodné chování vůči spolužákům zejména slovní výpady (většina případů byla řešena v 8. ročníku)

- Oblastí, kde zaznamenáváme jen dílčí úspěchy, je komunikace s rodiči a jejich aktivní zapojení při řešení projevů rizikového chování. Aktivita a spolupráce rodičů značně opadá s přechodem žáka na 2. stupeň.

Doporučení pro příští školní rok:

- Pokračovat v dosavadní strategii a budování přátelských a bezpečných vztahů mezi všemi členy společenství školy.
- Stálé monitorování výskytu patologických jevů, zejména šikanování a záškoláctví, ale i vztahů ve třídách
- Zajišťovat programy zabývající se problematikou rizikového chování pro žáky a další vzdělávání pro pedagogické pracovníky.

Zpracovala: Mgr. Žaneta Vondrová, metodik prevence

11. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků

Ve školním roce 2023/2024 proběhly v souladu s Plánem **DVPP** tyto semináře a školení:

Ředitelka školy: „ Skončení PP z důvodu nespokojenosti se zaměstnancem“

„ Metodika poskytování dietní stravy ve školách“

Sborovna: „Zvládání stresu a prevence vyhoření“- vzděl. agentura CETERAS, Brno

Pracovnice SPC:

„ Myofunkční terapie 4-8 r.“, 26 hodin – 2 pracovnice – Asociace logopedů ve školství, z. s.

„Emoční vazba a vývojové potřeby dětí“, 6 h – 1 pracovnice, OP MSK

„Jak na náročné projevy chování dětí ve škole“, 6 h – 2 pracovnice, OP MSK

„Profesionalizace systému péče o ohrožené děti v MSK“, 6 h – 2 pracovnice, OP MSK

„Aktuální změny v systému sociálního zabezpečení“, 6 h – 1 pracovnice, Kalis s. r. o.,Brno

Školení nepedagogických pracovníků

Ekonomka a administrativní pracovnice absolvovaly tato školení:

Agentura ANAG s.r.o., Olomouc – „Skončení PP z důvodu nespokojenosti se zaměstnancem“

„Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr“

Seminaria, s.r.o. – „Veřejné zakázky ve školách po novele zákona“

Seyfor, a.s. Brno – „Seminář PAM 39.00“

Školník: školení obsluhy plynových zařízení

Pracovnice výdejny stravy a uklízečky absolvovaly školení:
„Znalosti nutné k ochraně veřejného zdraví“, školitelka MUDr. Pechan, Ostrava, IČ:61592862, proškoleny 3 pracovnice

V přípravném týdnu pro následující školní rok 2023/2024 absolvovali **všichni zaměstnanci periodické proškolení bezpečnosti kyberprostoru.**

12. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Školní akce a aktivity roku 2023 / 2024 byly ovlivněny zejména zapojením školy do druhého roku projektu MŠMT na podporu sociálně znevýhodněných žáků. Všechny tyto aktivity jsou popsány v Příloze 1 výroční zprávy i na webu školy.

V oblasti environmentální výchovy jsme zapojeni do celostátního programu Les ve škole – škola v lese a Recyklohraní, zaměřeného na třídění odpadů. Pravidelně uklízíme s žáky okolí školy i zahradu, staráme se o školní arboretum. Dále jsme se na jaře 2024 účastnili schůzky iniciované MÚ Bruntál a BESSIP, věnované zlepšení **dopravní výchovy ve školách** a školkách. Dopravní výchově se budeme i nadále intenzivně věnovat.

Škola má úzkou spolupráci zejména se speciální školou v Rýmařově, každoročně pořádáme vědomostní počítačovou soutěž Zlatokopové 21. století, žáci si navzájem poměřují své síly v turnajích ve vybíjené. V rámci spřátelených speciálních škol také pokračovalo setkávání „Specka u kávy“, kdy si pedagogové vyměňují své poznatky a zkušenosti z výuky na dané téma, v tomto školním roce konkrétně proběhlo setkání na Základní škole pro tělesně postižené, Dostojevského 12 a na Základní a Praktické škole, Slezského odboje 5 v Opavě.

Jako hosté se naši žáci zapojili do turnaje ve vybíjené a závodů Aliante 2024, pořádané ZŠ Petrin Bruntál. Kromě těchto sportovních soutěží se účastníme celostátní výtvarné soutěže mentálně postižených osob „RADOST“, kterou každoročně pořádá ZŠ, MŠ a PŠ Kolín.

Vědomostní soutěž „Zlatokopové 21. století“

Vybíjená na ZŠ Rýmařov, jaro 2024

Významnou prezentací školy na veřejnosti bylo uspořádání akce „Škola hrou“ pro sedm mateřských škol z Bruntálu a blízkého okolí, kterého se tentokrát zúčastnilo dvojnásobné množství dětí, tj. 180 předškoláků. Akce musela být pro velký zájem školek rozdělena do několika dnů, děti si užily dopoledne plné aktivit na připravených stanovištích a jejich doprovod se seznámil s vybavením školy, speciálními pomůckami a výukovými metodami vhodnými pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Z dalších akcí školy a projektových dnů:

- Drakiáda – 1. stupeň (září),
- Pečeníčko ve školní družince (říjen)
- Artifex – žáci osmého a devátého ročníku (listopad)
- Halloween a návštěva Temného rytíře-1. stupeň a ZŠs,
- Vánoční jarmark pro veřejnost-celá škola (prosinec),
- Vánoční setkání s rodiči speciálních tříd (prosinec)
- Recitační soutěž – 1. stupeň a speciální třídy (leden)
- Valentýnky - celá škola (únor)
- Ponožkový den – celá škola (březen),

- Světový den vody – IX.A (březen),
- Světový den porozumění autismu – speciální třídy (duben),
- Den maminek a Den otců – IV.C (květen a červen),
- Den zdraví – projektový den pro 2. stupeň (květen),
- Dětský den v ZOO – 1. stupeň a speciální třídy (červen),
- rozloučení s deváťáky – celá škola (červen),
- Setkání absolventů ZŠ speciální (konec června).

Halloween a Temný rytíř

Světový den porozumění autismu

Projektový Den zdraví na 2. stupni a v městském parku

Dětský den v ZOO Ostrava

Speciální aktivity:

Tradiční akcí naší školy je „***Bazárek***“ oblečení, obuvi a dalších věcí, které ještě mohou posloužit jiným. Tentokrát se nám jej podařilo zrealizovat jej 1x za popisovaný školní rok. Zaměstnanci školy věnovali na prodej spoustu pěkných věcí a rodiče i žáci si je za symbolické ceny mohli nakoupit. Věci, které zůstaly, byly odvezeny Charitou Broumov. Takto získané peníze z prodeje byly použity ve prospěch žáků na různé odměny do soutěží, dárečky apod.

Všechny akce jsou podrobněji popsány a zdokumentovány na webu školy: www.zsbr.cz.

13. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve školním roce 2023/2024 na naší škole neproběhla kontrolní činnost ČŠI.

14. Základní údaje o hospodaření školy

ZÁVAZNÝ UKAZATEL PŘÍSPĚVEK NA PROVOZ:			
	ÚZ	**ZAVUK**	**Skutečně čerpáno**
Přímé výdaje na vzdělávání	**33353**	**24 988 482,-**	**24 988 482,-**
v tom: - Prostředky na platy - OON - Zákonné odvody - FKSP - Přímý ONIV		18 182 332,- 60 000,- 6 166 160,- 363 646,- 231 728,-	18 182 332,- 60 000,- 6 158 633,- 365 715,- 221 802,-
Doučování z Národního plánu obnovy	**33086**	**69 120,-**	**69 120,-**
Pořízení mobilních dig. technologií	**33088**	**151 000,-**	**151 000,-**
Uč.pom.pro rozvoj informativního myšlení	**33093**	**400 000,-**	**305 710,-**
Neinvestiční dotace z MŠMT celkem		**25 608 602,-**	
Provozní náklady	**1**	**1 532 000,-**	**1 532 000,-**

Energie	**200**	**1 390 000,-**	**689 778,-**
Krytí odpisů DHM a NHM	**205**	**293 000,-**	**293 000,-**
Neinvestiční příspěvky zřizovatele celkem		**3 215 000,-**	**2 514 778,-**
ZÁVAZNÝ UKAZATEL PŘÍSPĚVEK NA PROVOZ CELKEM			**28 823 602 ,-**

ZÁVAZNÝ UKAZATEL INVESTIČNÍ PŘÍSPĚVEK DO FONDU INVESTIC			
Sanace vlhkého zdiva	**206**	**800 000,-**	**800 000,-**
Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele			800 000,-
ZÁVAZNÝ UKAZATEL INVESTIČNÍ PŘÍSP.DO FONDU INVESTIC CELKEM			**800 000,-**

Výnosy 2023

Přehled výnosů	ZAVUK	skutečně čerpáno
Příspěvek na provoz celkem	**28 823 602,00**	**28 398 769,96**
z toho:		
Neinvestiční dotace z MŠMT celkem	**25 608 602,00**	**25 514 312,00**
přímé výdaje na vzdělávání - ÚZ 33353	24 988 482,00	24 988 482,00
doučování - NPO - ÚZ 33086	69 120,00	69 120,00
pořízení mobilních digitálních technologií - ÚZ 33088	151 000,00	151 000,00
výzva na podporu soc. znevýhodněných - ÚZ 33093	400 000,00	305 710,00
Neinvestiční příspěvky zřizovatele celkem	**3 215 000,00**	**2 514 777,79**
provozní náklady - ÚZ 1	1 532 000,00	1 532 000,00
Energie – UZ 200	1 390 000,00	689 777,79
krytí odpisů - ÚZ 205	293 000,00	293 000,00
Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	**800 000,00**	**800 000,00**
z toho:		
Investiční příspěvek do fondu investic	**800 000,00**	**800 000,00**
Sanace vlhkého zdiva Rýmařovská 12 - ÚZ 206	800 000,00	800 000,00
Ostatní výnosy		**209 370,17**
Ostatní výnosy celkem		**209 370,17**
z toho:		
služby spojené s výpůjčkou		39 072,00
úplata za školní družinu		5 200,00
čerpání fondu investic		9 414,11
nahodilý příjem – pronájem nemovitosti		1 000,00

nahodilý příjem - ostatní		17 643,00
úroky z bankovních účtů		20 632,87
čas.rozpouštění investičních transferů		106 718,19
výnos z DČ – pronájem plyn. Zařízení		9 690,00
Výnosy celkem	**29 623 602,00**	**29 832 972,17**

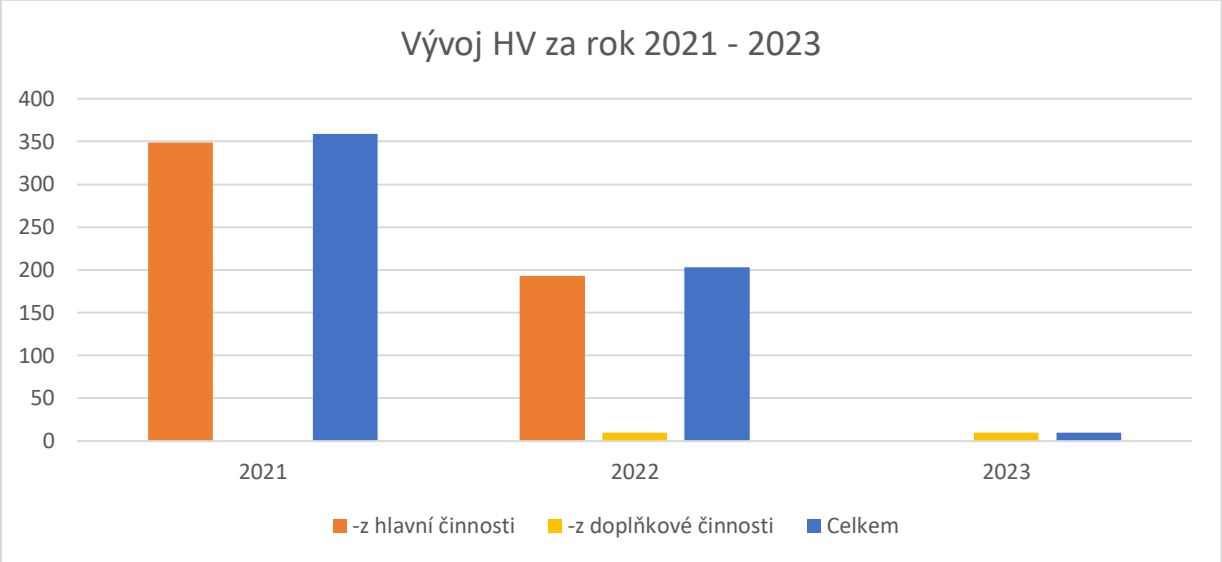
Komentář:

Výnosy z činnosti

- Pro fiskální rok 2023 stanovila rada Moravskoslezského kraje podle §12 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů závazný ukazatel na provoz školského zařízení ve výši 29 623 602,00 včetně neinvestiční dotace z MŠMT, neinvestičních příspěvků zřizovatele a investičních příspěvků zřizovatele. Z toho využila organizace prostředky ve výši 29 198 769,96 Kč.
- Neinvestiční dotace z MŠMT činila 25 608 602 Kč, včetně přímých prostředků na platy, odvodů, odvodu FKSP a dotačních programů. Tyto prostředky využila organizace v souladu s rozpočtovými pravidly pro provoz školského zařízení dle závazných ukazatelů ve výši 25 514 312 Kč.
- Dále byl radou Moravskoslezského kraje stanoven závazný ukazatel pro neinvestiční příspěvky zřizovatele ve výši 3 215 000 Kč. V tom nám byly přiděleny prostředky na provoz, krytí odpisů a prostředky na energie. Tyto prostředky byly využity v souladu s rozpočtovými pravidly ve výši 2 514 777,79 Kč.
- Investiční příspěvky z rozpočtu zřizovatele byly naší organizace v roce 2023 přiděleny ve výši 800 000 Kč na investiční akci Sanace vlhkého zdiva Rýmařovská 12. Z toho využila organizace prostředky v plné výši, prostředky na podporu modernizace a rozvoje ICT z roku 2022 ve výši 170 000 Kč s časovou použitelností do 31.10.2023 byly využity v roce 2023, taktéž v plné výši.
- Ostatní výnosy organizace ve výši 209 370,17 Kč se skládají z výnosů ze služeb spojených s výpůjčkou, krytí nákupů ze sponzorských darů, časového rozpouštění investičních transferů, úroků z bankovního účtu a naposledy také z výnosu z doplňkové činnosti.

Hospodářský výsledek

Hospodářský výsledek	2021	2022	2023
-z hlavní činnosti	349,08	193,09	0
-z doplňkové činnosti	9,69	9,69	9,69
Celkem	**358,77**	**202,78**	**9,69**



Komentář:

Rada Moravskoslezského kraje svým usnesením stanovila všem příspěvkovým organizacím kraje v odvětví školství závazný ukazatel – **vyrovnaný, případně mírně přebytkový výsledek hospodaření – max. do 300 tis. za rok 2023.**

Stanovený ukazatel hospodářského výsledku byl dodržen, organizace vykázala kladný hospodářský výsledek ve výši 9 690 Kč z doplňkové činnosti.

Poskytnuté finanční prostředky byly vyčerpány dle pravidel Moravskoslezského kraje.

Ve svém hospodaření se příspěvková organizace v průběhu roku řídila ustanovením §14, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Navrhujeme přesunout finanční prostředky zlepšeného výsledku hospodaření do rezervního fondu, posléze do fondu investic podle potřeb a aktuální situace organizace.

2. Čerpání účelových dotací

rozpis závazných ukazatelů od zřizovatele (v členění na dotace ze státního rozpočtu a od zřizovatele) a výčet dalších dotací, které byly organizaci poskytnuty, v členění dle jednotlivých poskytovatelů a účelu použití

2.1 Výnosy v hlavní činnosti

v členění na státní rozpočet, rozpočet zřizovatele, další poskytnuté dotace dle jednotlivých účelových znaků, vyhodnocení čerpání, informace o případné výši nedočerpaných prostředků a důvodech jejich nedočerpání, vlastní příjmy.

Příspěvek na provoz celkem	**28 823 602,00**
z toho:	
Neinvestiční dotace z MŠMT celkem	**25 608 602,00**
přímé výdaje na vzdělávání - ÚZ 33353	24 988 482,00
doučování - NPO - ÚZ 33086	69 120,00
pořízení mobilních digitálních technologií - ÚZ 33088	151 000,00
výzva na podporu soc. znevýhodněných - ÚZ 33093	400 000,00
Neinvestiční příspěvky zřizovatele celkem	**3 385 000,00**
provozní náklady - ÚZ 1	1 532 000,00
krytí odpisů - ÚZ 205	293 000,00
energie – ÚZ 200	1 390 000,00
podpora modern. a rozvoje ICT… - ÚZ 206 z roku 2022	170 000,00
Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	**800 000,00**
z toho:	
Investiční příspěvek do fondu investic	**800 000,00**
Sanace vlhkého zdiva – Rýmařovská 12	800 000,00

Komentář:

Pro fiskální rok 2023 stanovila rada Moravskoslezského kraje podle §12 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů závazný ukazatel na provoz školského zařízení ve výši 28 823 602 Kč, včetně neinvestiční dotace z MŠMT, neinvestičních příspěvků zřizovatele a investičních příspěvků zřizovatele.

Neinvestiční dotace z MŠMT činila celkem 25 608 602 Kč, včetně přímých prostředků na platy, odvodů, odvodu FKSP a dotačních programů.

Dotační programy:

- **Doučování – NPO – ÚZ 33086** (časová použitelnost do 31.8.2023) ve výši 69 120,00 Kč byl vyčerpán v plné výši.
- **Pořízení mobilních digitálních technologií – ÚZ 33088** (časová použitelnost do 31.12.2023) ve výši 151 000,00 Kč byl vyčerpán v plné výši.
- **Výzva na podporu soc. znevýhodněných – ÚZ 33093** (časová použitelnost – dle rozhodnutí) ve výši 400 000,00 Kč byl využit z větší části ve výši 305 710,00 Kč. Další prostředky budou čerpány v souladu s rozpočtem projektu. V období od zahájení projektu (září 2022) byly realizovány zejména Snídaňové kluby pro žáky, preventivní programy, zážitkové programy, DVPP školení, volnočasové aktivity. Přímé výdaje na vzdělávání ÚZ **– Přímé výdaje na vzdělávání – ÚZ 33353** ve výši 24 988 482,00 byly vyčerpány v plné výši v souladu s rozpočtovými pravidly.

Neinvestiční příspěvky zřizovatele činily celkem 3 385 000 Kč, včetně nákladů na provoz, prostředky na krytí odpisů, příspěvků zřizovatele na podporu modernizace ICT s různou časovou použitelností:

- **Provozní náklady – ÚZ 1** (časová použitelnost do 31.12.2023) ve výši 1 532 000 Kč. Organizace použila tyto prostředky na provoz, nákup materiálu, energie, služby, majetek apod.
- **Na krytí odpisů DHM a DNHM – ÚZ 205** (časová použitelnost do 31.12.2023) ve výši 293 000 Kč byl využit v plné výši.
- **Na podporu modernizace a rozvoje ICT – ÚZ 206** (časová použitelnost do 31.10.2023) ve výši 170 000,00 Kč. Finanční prostředky byly využity již v roce 2023 v plné výši.

- **Energie – ÚZ 200** (časová použitelnost do 31.12.2023) využity z části ve výši 689 777,79 Kč.

Investiční příspěvky z rozpočtu zřizovatele byly naší organizace přiděleny ve výši 800 000 Kč. Z toho využila organizace prostředky investiční akci Sanace vlhkého zdiva – Rýmařovská 12 ve výši 800 000,00 Kč.

Ostatní výnosy organizace ve výši 209 370,17 Kč se skládají z výnosů ze služeb spojených s výpůjčkou, krytí nákupů ze sponzorských darů, časového rozpouštění investičních transferů. Tyto výnosy se za uplynulých několik let téměř nezměnily. Organizace se snaží využít různé dotační programy, včetně dotací z MÚ Bruntál.

Ostatní výnosy	**209 370,17**
Ostatní výnosy celkem	**209 370,17**
z toho:	
služby spojené s výpůjčkou	39 072,00
úplata za školní družinu	5 200,00
krytí nákupů ze sponzorských darů	0,00
nahodilý příjem	18 643,00
čas.rozpouštění investičních transferů	106 718,19
Úroky z bankovních účtů	20 632,87
dotace - ost. Ministerstva	0,00
dotace MÚ Bruntál	0,00

Komentář:

- organizace v roce 2023 opět vypůjčila prostory k využívání ZŠ Ostrava, Kpt. Vajdy
- úplata za pobyt ve školní družině byla využita v následné modernizaci zájmového vzdělávání na úseku školní družiny
- ostatní nahodilé příjmy-spočívaly zejména v příjmu za poškozené učebnice, organizace nakoupila v rámci hmotné nouze žáků pracovní sešity a učebnice, a nahodilý pronájem nemovitosti
- v roce 2023 jsme se zapojili do programu cashpooling a díky tomu jsme získali na úrocích z bankovního účtu prostředky ve výši 20 632,87 Kč.

2.2 Náklady v hlavní činnosti

Analýza čerpání prostředků hodnoceného roku 2023, rozbor položek

Přehled nákladů	**2023**
Náklady celkem	**28 398 769,96**
Spotřeba materiálu (501)	**396 620,39**
z toho: učebnice, uč. Pomůcky	4 982,00
Spotřeba energie (502)	**728 849,79**
Opravy a udržování (511)	**662 481,00**
Cestovné (512)	**18 626,00**
Služby (518)	**292 014,86**
z toho: telekomunikace	43 048,32
nájemné sport. Hala	19 299,00
revize a odb. prohlídky	46 516,30
softw. správa a údržba	232 974,65
Mzdové náklady (521)	**18 563 173,00**
z toho: prostředky na platy, vč. projektu	18 197 934,00
náhrady za DPN	103 449,00
OON, vč. projektů	261 790,00
Zákonné sociální pojištění (524)	**6 163 907,00**
Jiné sociální pojištění - KOOP (525)	**77 713,66**
Zákonné sociální náklady (527)	**426 523,51**
z toho: tvorba FKSP	366 027,00
školení DVPP, ostatní	52 181,51
lékařské prohlídky	4 600,00
Odvod za ZPS	**20 153,00**
Odpisy DHM	**400 635,00**
z toho: odpisy z invest. Transferu	106 718,19
DDHM	**306 657,85**

Náklady z doplňkové činnosti	**0,00**
Náklady celkem	**28 398 769,96**

Komentář:

Největší nákladovou položkou organizace jsou prostředky na platy a s nimi související odvody sociálního a zdravotního pojištění. Další položkou významně podílející se na celkové výši výdajů je spotřeba materiálu, spotřeba energie (plyn, el. energie, vodné a stočné), dále služby a v neposlední řadě také odpisy DHM. Položka, která se týká oprav a udržování majetku vždy souvisí s aktuální potřebou organizace. Ve sledovaném roce šlo o významnou částku, a to z důvodu nutné opravy kotelny a výměny kotlů, dále šlo o pravidelnou údržbu majetku, jako výmalba, oprava vodoinstalace apod.

Finanční prostředky poskytnuté MŠMT na přímé výdaje byly využity zejména na mzdové prostředky a náklady s tím spojené, jako jsou zákonné odvody a tvorba fondu FKSP, ochranné pracovní prostředky.

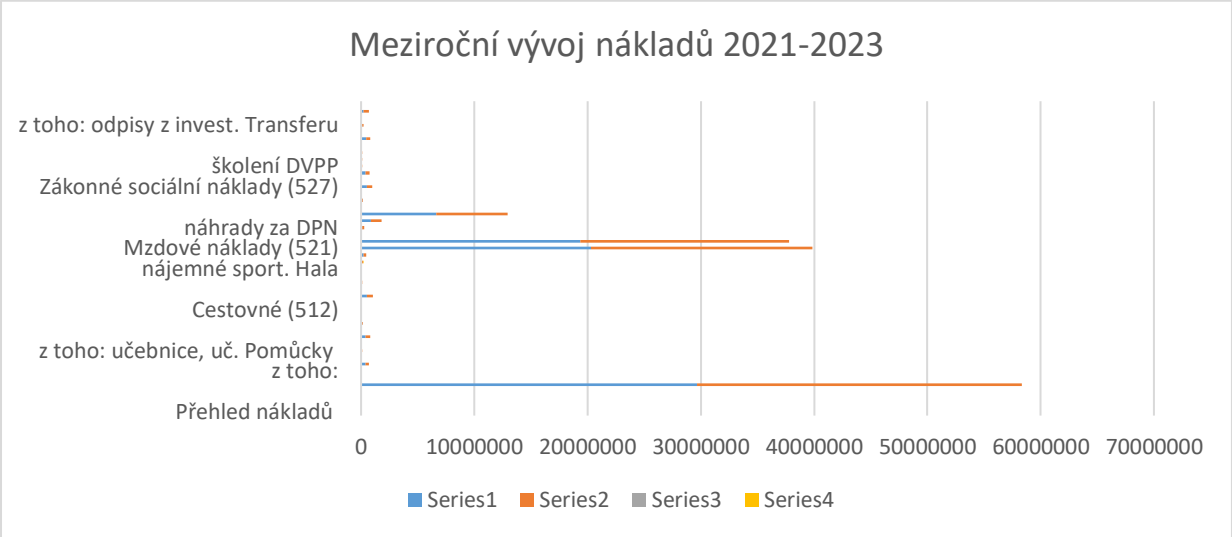
Finanční prostředky na přímé náklady ze státního rozpočtu byly vyčerpány k uvedenému účelu.

Hodnocení meziročního vývoje jednotlivých nákladů

Přehled nákladů	**2021**	**2022**	**2023**
Náklady celkem	**29 642 588,64**	**28 679 829,52**	**28 398 769,96**
z toho:			
Spotřeba materiálu (501)	**389 890,46**	**324 453,97**	**396 620,39**
z toho: učebnice, uč. Pomůcky	57 056,26	46 884,00	49 345,01
Spotřeba energie (502)	**415 306,83**	**421 965,26**	

			728 849,79
Opravy a udržování (511)	**86 095,00**	**81 750,00**	**662 481,00**
Cestovné (512)	**9 769,00**	**15 742,00**	**18 626,00**
Služby (518)	**491 284,37**	**525 777,36**	**592 014,86**
z toho: telekomunikace	41 476,00	67 321,03	43 048,32
nájemné sport. Hala	11 520,00	22 896,00	19 299,00
revize a odb. prohlídky	35 473,00	114 074,00	46516,30
softw. správa a údržba	236 737,51	205 583,63	232 974,65
Mzdové náklady (521)	**20 304 730,00**	**19 554 484,00**	**18 563 173,00**
z toho: prostředky na platy, vč. projektu	19 334 219,00	18 434 582,00	18 197 934,00
náhrady za DPN	89 296,00	215 542,00	103 449,00
OON, vč. projektů	881 215,00	904 360,00	261 790,00
Zákonné sociální pojištění (524)	**6 624 581,00**	**6 301 720,00**	**6 163 907,00**
Jiné sociální pojištění - KOOP (525)	**79 969,21**	**79 284,12**	**77 713,66**
Zákonné sociální náklady (527)	**540 810,50**	**469 381,62**	**426 523,51**
z toho: tvorba FKSP	388 471,00	373 002,00	366 027,00
školení DVPP	60 450,00	53 431,00	52 181,51

lékařské prohlídky	15 400,00	14 389,00	4 600,00
Odvod za ZPS	**34 269,00**	**25 549,00**	**20 153,00**
Odpisy DHM (551)	**432 343,00**	**385 164,00**	**400 635,00**
z toho: odpisy z invest. Transferu	119 279,15	102 454,92	106 718,19
DDHM (558)	**232 604,27**	**479 169,19**	**306 657,85**



Analýza čerpání prostředků hodnoceného roku, zaměření na položky, které se významně podílely na celkové výši výdajů (přímé náklady, provozní výdaje – energie, opravy, služby, materiálové náklady), komentář k vývojovým ukazatelům.

Komentář:

Meziroční vývoj nákladů je úměrný s rostoucími spotřebitelskými cenami. Průměrná míra inflace v loňském roce činila 10,7 %, oproti loňskému roku došlo ke snížení o 4,4 procentního bodu. S tím souvisí i ustálení spotřebitelských cen, jako např. cena benzínu, spotřebního

materiálu, služeb a energií. Výdaje na platy mají vzrůstající tendenci z důvodů navyšování platů pedagogických zaměstnanců. V meziročním srovnání však vidíme snížení těchto výdajů, a to z důvodu klesajícího počtu žáků a s tím spojeném snižování úvazků zaměstnanců.

Odpisy DHM mají vzrůstající tendenci z důvodu investice – Sanace vlhkého zdiva na Budově Rýmařovská 12. Z tohoto důvodu byly v loňském roce navýšeny odpisy na této budově.

Hospodaření lze hodnotit jako vyrovnané. Z výše uvedených skutečností je patrné, které položky se významně podílejí na celkové výši výdajů.

Efektivní se jeví i realizace výuky tělesné výchovy formou pronájmu tělovýchovné haly TJ Slavoj Bruntál. Se zmíněnou právnickou osobou byl ve školním roce 2022/2023 opětovně uzavřen nájemní vztah.

2.3 Výsledek hospodaření

Rozbor výsledku hospodaření v hlavní a doplňkové činnosti včetně komentáře, návrh na rozdělení výsledku hospodaření do peněžních fondů organizace.

Hlavní činnost

V hospodaření příspěvkové organizace byl dodržen stanovený závazný ukazatel, výsledek hospodaření v hlavní činnosti byl kladný, a to ve výši 0,00 Kč.

Poskytnuté účelově vázané finanční prostředky byly profinancovány dle stanoveného účelu jejich využití. Ve svém hospodaření se příspěvková organizace v průběhu roku řídila ustanovením § 14, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.

Doplňková činnost

Organizace může provádět doplňkovou činnost dle zřizovací listiny, a to pronájem svěřeného majetku. Tuto činnost provádí organizace v této době pouze nahodile a do doplňkové činnosti není započítána, hlavní příjem z doplňkové činnosti máme z pronájmu plynového zařízení, a to ve výši 9 690 Kč a z této činnosti není veden žádný náklad.

V předchozích letech byla tato částka ve výši 26 166 Kč. Od 1.1. 2021 vstoupila v účinnost nová pravidla 5. regulačního období. V souladu se Zásadami cenové regulace bylo původně

platné nájemné přepočteno a byla stanovena jeho nová výše, která bude platná až do 31.12.2025. Regulované nájemné v dalších letech bude tedy ve výši 9 690 Kč.

Stanovený výsledek hospodaření	0,00 – 300 000,00
Skutečný výsledek hospodaření z hlavní činnosti	0,00
Výsledek z doplňkové činnosti-pronájem	9 690,00
Výsledek z hospodaření celkem	9 690,00

Návrh na rozdělení hospodářského výsledku:

Fond odměn	0,00
Rezervní fond	9 690,00
Fond investic	0,00

Komentář:

Rada Moravskoslezského kraje svým usnesením stanovila všem příspěvkovým organizacím kraje v odvětví školství závazný ukazatel – **vyrovnaný, případně mírně přebytkový výsledek hospodaření na rok 2023.**

Závazný ukazatel PP a OON i ONIV byly dodrženy. Hospodářský výsledek byl vyrovnaný, a to v celkové výši 9 690,00 Kč. V hlavní činnosti 0,00 Kč a v činnosti doplňkové 9 690,00 Kč.

Navrhujeme přesunout finanční prostředky zlepšeného výsledku hospodaření do rezervního fondu, posléze do fondu investic podle potřeb a aktuální situace organizace – např. využít v dalších letech do opravy elektroinstalace, kotelny, revitalizace zahrady a opravy školních dílen.

Zpracovala: Ludmila Hájková, DiS., účetní školy

Závěr

Výroční zpráva o činnosti školy by měla dokumentovat a obsáhnout všechno, co se ve škole během školního roku dělo. Škola je však živý organismus, který neustále mění svoji dynamiku, je závislý na vnitřních i vnějších okolnostech, a tak všechny aspekty školního roku nejde ani při sebevětší snaze zachytit.

Naší dlouhodobou vizí je, vytvořit stabilní a bezpečné prostředí pro všechny naše žáky i zaměstnance. Jen v takovém prostředí pak můžeme denně naplňovat naši hlavní činnost – vzdělávání žáků bez rozdílu zdravotního postižení, socioekonomického zázemí, etnické příslušnosti. Tahle každodenní, obyčejná práce, je pro nás nejlepším doporučením pro další rodiče dětí, které by z jakéhokoliv důvodu obtížně zvládly začlenění do běžného typu školy. Věřím, že se nám to daří, protože i pro školní rok 2024 / 2025 máme přijato několik prvňáčků.

Velmi si vážíme podpory našeho zřizovatele, Moravskoslezského kraje, který nám vytváří zázemí, a umožňuje nám tak stále zlepšovat prostředí školy.

Stejně tak si poděkování zaslouží Město Bruntál, za dobrou spolupráci i dotaci na plavání žáků speciálních tříd.

Do třetice mi dovolte poděkovat všem rodičům, kteří s námi spolupracují, účastní se našich akcí a setkání, plní si své rodičovské povinnosti a podporují své děti, aby ve vzdělávání dosáhli svého maxima.

Přejme si pro všechny pevné zdraví a dobrý vítr do dalších let!

Mgr. Veronika Černotová

ředitelka školy

Elektronicky podepsal(a) Mgr. Veronika Černotová
Datum: 2024.10.16 09:15:49 CEST

Příloha č. 1

Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Projektu 3.2.2. podpora škol se sociálně znevýhodněnými žáky

Naše škola pokračovala druhým rokem v projektu MŠMT, který podporuje žáky s nízkým socioekonomickým statusem.

Projekt je koncipován na 3 roky, celková výše dotace činí 1. 176. 000,-.

V počátečním roce byla vedením školy provedena analýza potřeb a z nabízeného portfolia byly vybrány vhodné nástroje. Po prvním roce byl průběh projektu evaluován roční evaluační zprávou a škola požádala MŠMT o změny v úpravě některých nástrojů. Obecně se dá říci, že v položkách některých nástrojů jsme ušetřili peníze, a po dohodě s metodiky projektu z NPI jsme požádali o převod peněz i navýšení rozsahu hodin jinde, kde se nám to u žáků jevilo jako efektivnější. Ve školním roce 2023/2024 probíhaly ve škole tyto aktivity:

A8 Pracovník volnočasových aktivit

Škola zřídila nově zájmový útvar "Klubík" a "Čtenářský klub". Obsahově se oba kroužky lišily, Klubík zahrnoval aktivity od deskových, početních a pohybových her po vaření a pečení. Navštěvovalo jej 18 žáků. Čtenářský klub se naopak více profiloval na rozvoj čtenářské gramotnosti, dramatickou výchovu, práci s texty knih. Tento kroužek navštěvovalo 17 žáků. Oba kluby byly přístupné žákům napříč ročníky i stupně sociálního znevýhodnění. Oba kroužky vedla asistentka pedagoga, která na naší škole pracuje na zkrácený úvazek.

B1 Pedagogické intervence – doučování

Během školního roku bylo podpořeno 48 žáků, doučování probíhalo napříč všemi ročníky. Žáci se mohli zapojit v průběhu celého roku, pokud cítili sami potřebu něco dovysvětlit, procvičit, nebo přestoupili z jiné školy a narazili na nedostatky v učivu apod. Učitelé také spolupracovali na vytipování těchto žáků, komunikovali s nimi výhody, potřebu, oslovovali rodiče, aby podpořili své dítě, že doučování má smysl. Největší efekt ve smyslu zlepšení nebo udržení si známek je vidět u žáků, kteří se doučovali pravidelně alespoň 10x a více. Doučování jsme zajišťovali vlastními pracovníky, zájem projevily 3 učitelky a 1 asistentka pedagoga.

B4 Psychosociální intervence, podpora duševního zdraví dětí a žáků, preventivní práce

Nástroj realizován kombinací externích pracovníků, pořádajících pro žáky besedy/semináře a pedagoga školy (metodika prevence). Ten měl vyčleněny hodiny z pracovní doby, kdy pracoval opakovaně s kolektivy vybraných tříd. Jednalo se o třídy, kdy jsme řešili problémové vztahy mezi žáky, případně žáky a pedagogy. Cílem bylo posilovat zdravé vztahy mezi žáky, vytvářet povědomí o vlastní sebehodnotě, odpovědnosti za své chování apod. Dalším cílem bylo začlenit do kolektivu nově příchozí žáky (v rámci migrace rodin s nízkým SZ míváme hodně přestupů žáků v průběhu celého školního roku). Dalším z témat práce byla prevence návykových látek a kouření, záškoláctví. Celkem bylo realizováno 20 hodin.

B6 Vzdělávací akce pro žáky se zaměřením na zvyšování jejich studijní motivace; adaptační, socializační aktivita

V průběhu tohoto školního roku realizováno 16 hodin vzdělávacích akcí mimo školu, jednalo se o výchovné koncerty, divadlo, výukové filmy, aktivity pořádané místním vlastivědným muzeem. Dopad tohoto nástroje vidíme v rozšíření výukových možností žáků, obohacení výuky o činnostní a zážitkové učení. Jsme školou pro žáky s mentálním postižením, názornost výuky je pro naše žáky nezbytná. Předem avizovaná akce vždy také zlepší docházku žáků do školy, vyvolá pozitivní motivaci k učení, žáci se na akce těší, vždy se dozví nebo zažijí něco nového.

B7 Zážitkový vzdělávací program pro žáky

V daném školním roce bylo realizováno 48 hodin vzdělávacích akcí. Nástroj nám umožnil sportovní aktivity v rámci lyžařského výcviku, dále žáci mohli navštívit instituce se vzdělávacími programy mimo naše město. Tyto výjezdové akce byly opět velmi pozitivně přijímány jak ze strany žáků, tak vyučujících. Žáci se během těchto výjezdů dostali na místa, na která je většina rodičů nemá možnost vzít a pokud bychom je realizovali jako škola, tito rodiče by nemohli uhradit částku na dopravu ani vstupné. Za všechny akce uvádíme výjezd 1. stupně a speciálních tříd na farmu v Sosnové, výjezd 2. stupně do Planetária a U6 v Ostravě, turistiku a lyžování na Pradědu, exkurzi se vzdělávacím programem na farmě v Karlovicích apod.

B8 Snídaňové kluby pro žáky

Snídaně probíhaly opět 2x týdně, v úterý a ve čtvrtek. Na 1. stupni žáci snídají společně s třídní učitelkou ve svých třídách, na 2. stupni pak všichni společně v jídelně. V daném roce se snídaní pravidelně účastnilo 63 žáků, přípravu snídaní zajišťovaly 3 pracovnice školy (1 pedagog + 2 nepedagové). Tyto snídaňové kluby jsou jedním z nástrojů, který jsme po dohodě s NPI upravovali. Důvodem bylo, že se nám nepodařilo oslovit všechny žáky školy, jak bylo původně v analýze plánováno. Spousta žáků je bohužel zvyklá z domu nesnídat a nemá zájem ani připravené jídlo nebo pití ochutnat, jedná se zejména o žáky 2. stupně. V rámci těchto snídaní se nám podařilo uspořit peníze - nákupy potravin v akcích, přípravou vlastních pomazánek, pečením vlastních buchet a koláčů. Tyto peníze byly změnovým řízením převedeny do nástroje doučování.

B10 Hrazení dalších nákladů spojených se vzděláváním žáka se sociálním znevýhodněním

Z peněz tohoto nástroje jsme nakoupili opět školní vybavení pro žáky 1. ročníku (desky na sešity A4, textilní vak na tělocvik, barvy, voskovky, tužky, pero Tornádo, guma, ořezávátko, pastelky, modelovací hmota), abychom rodičům usnadnili finanční náročnost nástupu dětí do školy. Dále jsme nakoupili drobné pomůcky pro snídaňové kluby a týmová trička pro žáky posledního ročníku, ve kterých reprezentovali školu.

C1 DVPP se zaměřením na společné vzdělávání a inovativní metody a postupy ve vzdělávání (on-line či prezenční forma)

Ve sledovaném školním roce proběhlo 8 hodinové školení pedagogických pracovníků na téma „Zvládání stresu a prevence vyhoření“. Podpořeno bylo 19 pracovníků. Cílem bylo nastavit účinné mechanismy, které by pedagogům pomohly na teoretické i praktické bázi v každodenní práci ve třídách s vysokým procentem žáků se sociálním znevýhodněním. Školení bylo hrazeno z projektu pouze částečně, v projektu není v tomto nástroji dostatek financí.

Spolek „Speciální škola dětem“

I ve školním roce 2023/2024 pracoval při naší organizaci spolek **„Speciální škola dětem“.** V rámci tohoto spolku se nám daří získávat finanční prostředky také z dotací Města Bruntál. **Jsme za tuto podporu velmi vděčni, finanční částka je využita na plavání pro speciální třídy.** Spolek hospodaří nezávisle na účetnictví školy, proto se tako čísla neobjevují v kapitole o hospodaření. Jsou vždy řádně vyúčtována přímo MÚ Bruntál. Pro rok 2024 jsme získali 9. 000,- Kč

Příloha č. 2

Údaje o realizaci DVPP pro jiné subjekty

Naše organizace nerealizovala ve školním roce 2023/2024 žádné DVPP pro jiné pedagogy.

Školská rada

při Základní škole, Bruntál, Rýmařovská 15, příspěvková organizace

Zápis z jednání

ze dne 15. října 2024

Členové školské rady: Ing. Radek Štoller, Mgr. Miroslav Piňos, Mgr. Yvona Lašková, Mgr. Petr Brada, Nikola Rýdvanová, Soňa Vranková

Školská rada se nesešla osobně, ale potřebné projednala online formou, které se zúčastnilo 5 členů školské rady. Tito členové se vyjádřili k projednávanému dokumentu.

Každý z nich obdržel dokument „Výroční zpráva o činnosti školy školního roku 2023/2024". Nikdo neměl k uvedenému žádné připomínky, které by mohla paní ředitelka Mgr. Veronika Černotová zodpovědět.

Program jednání:

1. Projednání Výroční zprávy – činnost školy 2023/2024

Závěr jednání:

Ad 1) Školská rada projednala a schválila Výroční zprávu Základní školy, Bruntál, Rýmařovská 15, příspěvková organizace – činnost školy za školní rok 2023/2024.

V Bruntále dne 15. 10. 2024 Zapsala: Mgr. Yvona Lašáková

Příloha: Kopie emailové korespondence s vyjádřením členů ŠR k projednávané VZ